



Утверждаю *Р.Н. Закиров*  
директор школы Р.Н. Закиров  
Рассмотрено и принято на заседании педсовета. Протокол №1 от 21.08.2021 г.  
Введено в действие приказом директора №1280/д от 21.08.2021 г.

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х  
и 11-х классов в 2021-2022 учебном году**

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении
<b>1 Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году</b>					
1.1	Изучение и распространение статистических сборников с результатами проведения ГИА по образовательным программам основного и среднего общего образования.	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УР	Ознакомление всех заинтересованных лиц со статистическими данными по результатам ГИА	
1.2	Изучение и распространение аналитических отчетов учителей-предметников	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УР	Ознакомление всех заинтересованных лиц аналитическими отчетами	
1.3	Рассмотрение итогов ГИА-2021 а заседаниях школьных методических объединений учителей-предметников	Сентябрь	Заместитель директора по УР, руководители МО	Обсуждение результатов, определение задач на 2021-2022 учебный год в рамках изучения предметов учебного плана	
1.4	Рассмотрение итогов ГИА -2021 и вопросов подготовки к ГИА – 2022 на педагогическом совете	Август	Директор, заместитель директора по УР	Обсуждение результатов в разрезе ОО и определение задач	
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>					
2.1	Организация работы с педагогами -повышение квалификации учителей	В соответствии с	Заместитель директора	Повышение квалификации учителей	

2.1	-организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	планом	по УР	предметников	
2.2	Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам на заседаниях школьных МО по обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ, ЕГЭ	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, руководители МО		
2.3	Выявление детей «группы риска»	Октябрь	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Формирование базы данных	
2.4	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, классные руководители	Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ	
2.5	Организация участия ОО в тренировочных тестированиях	Ноябрь, январь, март	Заместитель директора по УР	Результаты выполненных работ	
2.6	Организация участия обучающихся 9 и 11 классов в муниципальных зачетах и зачетах ОО	В соответствии с планом	Заместитель директора по УР	Результаты выполненных работ	
2.7	Анализ результатов выполненных работ на уровне школы	По мере участия	Заместитель директора по УР	Статистические данные, использование результатов в работе	
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>					
3.1	Подготовка приказов - о назначении лиц, ответственных	Ноябрь	Директор	Приказы по ОО	

	за организацию и проведение ГИА в 2022 году в ОО				
3.2	Приведение муниципальной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами	В течение учебного года	Заместитель директора по УР	Утвержденные муниципальные нормативные акты	
3.3	Ознакомление всех заинтересованных лиц с нормативной правовой документацией, обновленными методическими рекомендациями инструкциями по подготовке и проведению ГИА в 2022 году	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, классные руководители	Своевременное информирование	
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>					
4.1	Участие в серии вебинаров по организации и проведению ГИА всех заинтересованных лиц	По плану	Заместитель директора по УР	Участие в вебинарах	
4.2	Участие в проведении на муниципальном уровне инструктажа о порядке проведения ГИА с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	Май	Заместитель директора по УР	Отметки в журнале инструктажа	
4.3	Участие в консультациях организаторов ППЭ по вопросам организации и проведения ГИА.	В течение учебного года	МКУ	Обеспечение консультационной помощи	
<b>5. Организационное сопровождение ГИА</b>					
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	До 20 декабря	Заместитель директора по УР	Информация о количестве участников	
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>					
6.1	Организация работы по ознакомлению с «горячей линией» по вопросам проведения ГИА.	В течение учебного года	ЗДВУР	Телефон «горячей линии»	
6.2	Информационное обеспечение сайта ОО	В течение учебного года	Учитель информатики	Актуальная информация на сайте ОО	

6.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на педсовете	В соответствии с планом	Директор	Включены вопросы проведения ГИА в график педсовета	
6.4	Организация участия родителей в родительском собрании (законных представителей) по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Классные руководители 9, 11 классов	Участие родителей в заседаниях родительского собрания на уровне района и ОО	
6.5	Проведение: - родительских собраний; - консультаций, встреч с выпускниками 9 и 11 класса, их родителями (законными представителями)	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, классные руководители	Обеспечение информирования участников в ГИА	
6.6	Организация информационно-разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА в 2020 году: - размещение на официальном сайте образовательной организации нормативных правовых документов, рекомендаций и информационных материалов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 2020 года, в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ;  - оформление информационно-тематические стенды по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ, в том числе в предметных кабинетах;  - организовать работу по обращениям по телефонам «горячей линии» по вопросам проведения ГИА; - проведение опросов учащихся и их родителей (законных предста-	Постоянно  Март-май  В течение года	Заместитель директора по УР, Ответственный за сайт школы  зав. кабинетами учителя-предметники  классные	Своевременное информирование всех участников в ГИА, для обеспечения качественной подготовки и к проведению ОГЭ и ЕГЭ, предупреждение случаев нарушения порядка проведения государствен-	

	<p>вителей) с целью изучения информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ОГЭ и ЕГЭ в 2020 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение дополнительных занятий и бесплатных индивидуальных и групповых консультаций по общеобразовательным предметам, размещение расписания занятий на тематических стендах ГИА;</li> <li>- проведение собраний с педагогами, обучающимися и родителями по вопросам ОГЭ. Памятки о правилах проведения ГИА в 2020 году, ознакомление участников ГИА/ родителей (законных представителей) под роспись;</li> <li>- обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников, в том числе проведение диагностики уровня тревожности у выпускников школ в период подготовки к сдаче ГИА, своевременное оказание консультирования и психологической помощи;</li> <li>- разработка информационных листов для родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ГИА их ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и др.;</li> <li>- обоснование учащимся и их родителям (законным представителям) необходимость согласия на обработку персональных данных участников ГИА;</li> <li>- проверять знания по основным требованиям процедуры ГИА-2022, ответственности за возможные нарушения с их стороны (анкетирование, тестирование и т.д.).</li> </ul>		<p>е руководители,</p> <p>Учителя - предметники</p> <p>Заместитель директора по УР, классные руководители</p>	<p>венной итоговой аттестации в 2019 году</p>	
6.7	Контроль за оформлением	в течение	Замести	Оформле	

	информационных стендов в образовательной организации по процедуре проведения ГИА.	учебного года	директор по УР	информационных стендов в кабинетах	
<b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>					
7.1	Проверка сайта общеобразовательной организации по вопросу наличия актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА	март-апрель	Директор	Приказ	
7.2	Организация и проведение внутриучрежденческого контроля по вопросам: - полноты и качества выполнения образовательных программ, - качества подготовки выпускников к ГИА, - организация работы с детьми, испытывающими трудности в обучении, - соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников	апрель	Заместитель директора по УР	Аналитическая справка по итогам проверки	
7.3	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 9 классов для участия в ГИА (ОГЭ); выпускниками 11 классов для участия в ГИА (ЕГЭ)	До 1 марта (включительно) 2022 года  До 1 февраля (включительно) 2022 года			
<b>8. Работа с учащимися</b>					
8.1	Работа с учащимися: Проведение классными руководителями выпускных классов бесед-разъяснений по темам: - содержание и цели проведения ЕГЭ и ОГЭ - организацией и технология проведения ЕГЭ и ОГЭ. - бланковая документация ЕГЭ и ОГЭ. Технология заполнения бланков ответов. - знакомство с информацией на сайтах: <a href="http://www.ege.edu.ru">www.ege.edu.ru</a> ; <a href="http://www.mioo.ru">www.mioo.ru</a> ; <a href="http://www.mosedu.ru">www.mosedu.ru</a> ; <a href="http://www.fipi.ru">www.fipi.ru</a> - выбор оптимальной стратегии	Февраль	Кл. руководители 9 и 11 классов	Протоколы классных собраний	

	подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.				
8.2	Ученические собрания в 9 и 11-х классах с целью рассмотрения итогов репетиционного тестирования 9 и 11 классов	Декабрь, март	Кл. рук 9 и 11 классов	Протоколы род. собраний	
8.3	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ (окончательный выбор)	Февраль, март	Зам. директора по УР	Заявления	
8.3	Диагностические и тренировочные работы по математике	Ежемесячно с октября-2021 по апрель 2022 года	Учителя математики	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по	
8.4	Диагностические и тренировочные работы по русскому языку	Ежемесячно с октября-2021 по апрель 2022 года	Учителя русского языка	математике, уровнем заданий, умеют заносить	
8.5	Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору	Ежемесячно с октября-2021 по апрель 2022 года	Учителя предметов выбора	данные в бланки ОГЭ и ЕГЭ.	
<b>9. Целевые ориентиры на 2022 год</b>					
9.1	Работа по сохранению среднего балла ЕГЭ по русскому языку не ниже 73	Июнь	Учитель русского языка Степанова Л.А.	Протокол проверки ЕГЭ по предмету	
9.2	Работа по сохранению среднего балла ЕГЭ по математике (база) не ниже 4,5	Июнь	Учитель математики Дильмухаметова Л.Р.	Протокол проверки ЕГЭ по предмету	
9.3	Получение среднего балла ЕГЭ по предметам выбора в пределах 70 баллов.	Июнь	Учителя - предметники по предметам выбора	Протокол проверки ЕГЭ по предмету	
9.4	Работа по сохранению результатов ОГЭ 2019 по русскому языку	Июнь	Учителя русского языка	Протокол проверки ОГЭ по предмету	
9.5	Работа по сохранению результатов	Июнь	Учителя	Протокол	

	ОГЭ 2019 по математике		математики	проверки ОГЭ по предмету	
9.6	Работа по сохранению результатов ОГЭ 2019 по предметам выбора	Июнь	Учителя - предметники	Протокол проверки ОГЭ по предмету	
9.8	Количество выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании	Июнь	Пед. коллектив	100%	
9.9	Количество выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании	Июнь	Пед. коллектив	100%	
<b>10. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2022 г</b>					
10.1	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	Январь 2021	Гарипова Ф.С.	Отсутствия нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2022 г.	
10.2	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 9 класса для участия в ИС РЯ	Январь 2022	Зам. директора по УР		
10.3	Проведение ИС РЯ - основной срок - дополнительный	9 февраля 2022 9 марта 2022 16 мая 2022	Зам. директора по УР Гарипова Ф.С.		
<b>11. Организация и итогового сочинения (изложения) по русскому языку (далее – ИС (И)) как допуска к ГИА-11 в 2022 г</b>					
11.1	Проведение пробного сочинения (изложения)	Ноябрь, декабрь 2022	Степанова Л.А.	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2022 году	
11.2	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее - ИС(И))	Ноябрь 2022	Зам. директора по УР Степанова Л.А.		
11.3	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	За две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки	Окриков В.К.		
11.4	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ИС (И)	ноябрь 2022	Зам. директора по УР		
11.	Проведение ИС(И):		Зам.		



5	- основной срок -дополнительные сроки	1 декабря 2022 2 февраля 2022 4 мая 2022	директо ра по УР		
---	--	---	---------------------	--	--